

履 歷 表

一、基本資料

		應徵職務																			
		姓 名		○○○			性別		○		籍貫		○○○								
		身分證字號		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	出生年月日		○	年	○	月	○	日
		身高		○○○ 公分			體重			○○公斤			血型		○						
聯絡方式		手機(優先)		○○○					住宅		○○○										
戶籍地址		○○○																			
通訊地址		○○○																			
學 歷	學 位	學校名稱					科 系		入學年月			畢業年月									
	學士	銘傳大學日間部					醫管系		95年9月			99年6月(應屆)									
經 歷	服務機關名稱			職 稱		職務		主管姓名			起 迄 年 月										
	中國醫藥大學附設醫院人事室			實習生		實習		張秀娟			98年7月~98年8月										
	中國醫藥大學附設醫院病歷室			實習生		實習		鄭英俊			98年7月~98年8月										
沙鹿光田綜合醫院			實習生		實習		江莉玲			99年1月~99年2月											
聯 絡 人	姓 名	關 係		住 址					電 話												
	○○○	○○○		○○○					○○○												

二、語言能力：

語文別	會 話			閱 讀			書 寫			打字 字/分
	精	可	略	精	可	略	精	可	略	
中 文	✓			✓			✓			50/分
英 語		✓			✓			✓		
台 語	✓			✓			✓			

三、專長：

1. Office 2007 基本文書處理能力

四、專業技術或證照：

證照名稱	目的
1. 醫務管理師檢定	更加了解醫院目前的經營型態與管理方式
2. 醫學資訊管理師	更加了解醫院資訊系統的功能與應用
3. TQC中打 50字/分	增進打字速度，以提升效率
4. TQC Word2007 專業級	增進對Word2007功能的使用
5. TQC PPT2007 專業級	增進對Power Point2007功能的使用
6. TQC 網際網路及行動通訊 專業級	了解IE7目前的發展狀況與功能應用
7. RFID 人才認證考試	了解到RFID應用的各種層面與功能
8. 流通連鎖經營管理技術士	了解流通的相關程序

五、自傳

我是○○○，在家中排行老大，因為和兩個妹妹年紀差距有點大，所以父母都將照顧妹妹的責任交付給我，讓我養成了有責任心和耐心教導的習慣。父母的職業都是在工廠工作，所以從小我就會在工廠幫忙，也讓我從小就知道賺錢真的很辛苦。父母管教的方式一向是開明中帶點紀律，他們就像是我的朋友，會以聊天的方式瞭解我的想法並支持我值得做的事。

我將於99年六月份畢業於銘傳大學醫療資訊與管理學系，在學期間為了充實自己的專業技能，以利往後求職能夠更加有競爭力，所以參加了一些專業證照的認證考試，在醫管相關證照方面，例如：醫務管理師檢定、醫學資訊管理師等，希望能夠提升自己對醫管領域的瞭解。另外在一般行政類的部分，我也有TQC中打、Office Word 2007、Office PPT 2007、Office Excel 2007及網際網路與行動通訊等相關證照，希望能夠對文書處理的部分有所提升。

在暑假期間，我有在中國醫藥大學附設醫院的人事室及病歷室實習，在人事室學習到勞健保加退保的作業、薪資作業的管理、值班與排班系統的維護、各類請假的作業、差旅費的核銷、識別證製作作業、各類證明相關、各類人員報到與離職相關作業、各式印章申請與審核作業等，讓我能夠對人事室的業務有進一步的瞭解。在病歷室學習到各個不同的工作，例如：收發、檔區、傳送、整編、五權病歷室、放射科櫃檯等，讓我瞭解到病歷室的工作內容，也讓我更瞭解病歷室業務的流程。在寒假期間，我有自願參加寒期實習計畫，在沙鹿光田綜合醫院的醫事部實習，輪調了批價/掛號櫃檯、病歷檔案、申報等單位，學習到一些在學校課本學習不到的，更有臨場感、更加瞭解其工作內容及流程與注意事項。

我希望能夠在醫管這個相關領域找到一份合適的工作，在未來我會繼續充實自己的知識與專業技能，使自己的競爭力能夠大大地提升。在今年我有意願報考疾病分類的相關證照考試，以提升自己的專業能力。我的態度認真且積極，希望能夠得到主管的青睞，讓我有機會能夠在貴公司工作，讓我能夠有被主管與學長姐們教導的機會，謝謝！