

履歷表

應徵職務	行政助理	
中文姓名		
英文姓名		
性別	女性	
出生日期		
婚姻狀況	單身	
身高/體重		
最高學歷/系別	銘傳大學風險管理與保險學系	
聯 絡 資 料		
電話(H)		
手機		
通訊地址		
求 職 資 料		
求職身分	應屆畢業生	
最快可上班日	即時	
工 作 經 歷		
1.住商不動產晚班助理 / 2009.10-2010.05		
2.台灣人壽公司暑期實習生 / 2009.07-2009.08		
3.銘傳大學保管組工讀生 / 2007.07-2010.05		
4.銘傳大學日語組工讀生 / 2009.09-2010.05		
5.MOMO 電視台歡樂 FUN 暑假活動短期工讀生 / 2008.08-2008.09		
學 校 課 外 活 動 參 與		
1. 96 學年度日研社社長		
2. 97 學年度日研社活動長		
3. 97 社團負責人研習營組輔組組員		
4. 2009 年暑期法鼓山心靈環保成長營隊輔		

語 言 能 力

語言種類	聽	說	讀	寫
英文	中等	中等	中等	中等
日文	普通	普通	普通	普通
中文	精通	精通	精通	精通
台語	中等	普通	中等	中等

技 能 專 長

基本電腦操作	FrontPage、HTML、Excel、PowerPoint、Word、英文打字 30/分、中文打字 50/分、Flash、PhotoImpact
證 照	人身保險業務員、產物保險業務員

家 庭 狀 況

親屬關係	姓名	年齡	職業
父		48	收貨員
兄		24	賣場人員
弟		20	學生

自 傳

我在家裡排行老二，有一個哥哥跟弟弟還有爸爸。我們家從小就管的很嚴，但自從上大學後爸媽讓我們自己培養獨自管理課業及生活的能力。因為我們已不再是懵懂無知的小孩，應該為自己的未來有所規劃。

於是在進入大學後，參與許多課外活動像是籃球新生盃、日研社等。大二時擔任日研社社長，認識許多不同社團的朋友，且在經營社團中學會聆聽幹部的意見；更重要的是了解到在擔任一個職位時，必須要擁有某些必要特質，才可將整個社團的氣氛帶動起來。之後還擔任 97 社團研習營的隊輔，讓各社團及學會的領導人了解他們在其中所扮演的角色及重要性。並且以過來人的經驗分享給他們在帶社團中，個人所面臨過的問題。在升大三的暑假時，參與法鼓山的心靈環保成長營在其中擔任小隊輔，在這活動中我學習到環保的重要以及對待不同的人事物時要以不同的方式表達。另外，在這次的暑假中，曾到保險公司實習，從中學到許多有關保險方面的實務操作以及助理方面的工作。在就學時，曾擔任房地產助理工作表現良好，受到老闆娘的讚許。

希望貴公司能給予我機會，我會全力以赴將工作做到最好，許多人都認為時下的年輕人禁不起任何的壓力，相反的我是一位奮發向上的社會新鮮人，相信我的經驗是最好的佐證。

謝謝您百忙之中抽空閱覽我的履歷及自傳~